

Laatimispäivä 25.5.2018
----------------------------

<b>1. Rekisterin nimi</b>	G Suite for Education perus- ja lukio-opetuksen sähköisen työskentely-ympäristön henkilörekisteri
<b>2. Rekisterinpitäjä</b>	Nimi: Parkanon kaupunki / Sivistystoimi Osoite: PL 14, 39701 Parkano Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 03 44331
<b>3. Rekisteristä vastaava viranhaltija</b>	Nimi: Sivistysjohtaja Jenni Alppi Osoite: Parkanontie 37, 39700 Parkano Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 044 786 5502, jenni.alppi@parkano.fi
<b>4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa</b>	Nimi: Hannu Kari Osoite: Koulukuja 2, 39700 Parkano Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 044 786 5578, hannu.kari@parkano.fi
<b>5. Tietosuoja-vastaava</b>	Tietosuojavastaava Minna Laatu tietosuojavastaava@parkano.fi puh. 044 786 5205
<b>6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	G Suite for Education on sähköinen työskentely-ympäristö, jota käytetään perusopetuslain ja lukiolain mukaisen opetuksen järjestämiseen. G Suite sisältää sähköisiä työvälineitä ja käyttäjien tuottamaa sisältöä. Henkilötietoja käytetään käyttöoikeuksien hallintaan.
<b>7. Rekisterin tietosisältö</b>	Tietojärjestelmään tallennetaan käyttäjätunnus, joka muodostuu etunimestä ja sukunimestä sekä mahdollisesti toisen nimen etukirjaimesta, luokka, opiskeluryhmät, aineryhmät, rooli, kunnan Y-tunnus ja koulu. Palveluun voidaan pääkäyttäjän toimesta lisätietoina tallentaa mm. titteli, organisaation nimi, verkkosivu, puhelinnumerot, osoite.  Lisäksi Google kerää loppukäyttäjiltä tietoja, joiden syöttäminen perustuu käyttäjän itse halutessaan antamaan tietoon. Tällaista tietoa voivat olla esim. puhelinnumero, käyttäjän valokuva, syntymäaika, käyttäjän laitekohtaiset tiedot (mm. laitteiston malli, käyttöjärjestelmä versio, yksilöllinen laitetunniste, sekä käytetty mobiiliverkko mukaan lukien matkapuhelinnumero). Google voi yhdistää laitetunnisteen tai puhelinnumeron Google-tiliin.
<b>8. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Pääsääntöinen tietolähde: Visma Primus -oppilashallinto-ohjelma Käyttäjän itse syöttämät tiedot

<p><b>9.</b> <b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b></p>	<p>Käyttäjien tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta ulkopuolisille. G Suite -ympäristön kautta käytettäviin palveluihin. MPASSid-kertakirjautumispalveluun tunnistautumiseen ja tätä kautta käytettäviin palveluihin.</p>
<p><b>10.</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b></p>	<p>Henkilötietoja voidaan siirtää EU:n tai ETA:n ulkopuolelle henkilötietolain 23 §:n kohdassa 8 mainittuja komission hyväksymiä mallisopimuslausekkeita käyttäen.</p>
<p><b>11.</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b></p>	<p>A. Manuaalinen aineisto: Ei ole.</p> <p>B. Sähköinen aineisto: Henkilötiedoista palvelimelle syntyvä henkilörekisteri on suojattu ylläpitäjien henkilökohtaisilla käyttöoikeuksilla. Rekisterillä on nimetyt pääkäyttäjät. Pääkäyttäjien pääsynhallinta henkilörekisteriin on toteutettu vahvan tunnistamisen menetelmiä hyödyntäen.</p> <p>Rekisterin ja palvelun suojauksessa noudatetaan EU mallisopimuslausekkeiden (Artikla 26(2) EU direktiivin 95/46/EU) mukaisia toimenpiteitä sekä tiedonkäsittelylisä sopimuslausekkeita.</p> <p><a href="https://www.google.com/intx/fi/enterprise/apps/terms/dpa_terms.html">https://www.google.com/intx/fi/enterprise/apps/terms/dpa_terms.html</a> <a href="https://www.google.com/intx/fi/enterprise/apps/terms/mcc_terms.html">https://www.google.com/intx/fi/enterprise/apps/terms/mcc_terms.html</a></p> <p><b>Henkilötietojen säilytys/säilytysajan määrittely:</b> Tietojen säilyttämisessä noudatetaan arkistonmuodostussuunnitelmaa, arkistolaitoksen kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä lainsäädäntöä. Tietojen säilytysajat ja hävittäminen on kuvattu täällä: <a href="http://shop.kunnat.net/download.php?filename=uploads/opetustoimi_verkkoon.pdf">http://shop.kunnat.net/download.php?filename=uploads/opetustoimi_verkkoon.pdf</a></p>
<p><b>12.</b> <b>Rekisteröidyn oikeudet</b></p>	<p>Rekisteröidyn oikeudet sekä niiden toteutumiseen liittyvät lomakkeet ja ohjeet löytyvät: <a href="http://www.parkano.fi/tietosuoja">www.parkano.fi/tietosuoja</a></p> <p>Pyyntölomakkeet ovat saatavissa myös kaupungin kirjaamosta, neuvonnasta ja toimialoilta.</p>