

saapumispvm: _____

vastaanottaja: _____

Lain viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 11 §:n mukaan hakijalla, valittajalla tai muulla jonka oikeutta, etua tai velvollisuutta asia koskee (asianosainen), on oikeus saada asiaa käsittelevältä tai käsitelleeltä viranomaiselta tieto muunkin kuin julkisen asiakirjan sisällöstä, joka voi tai on voinut vaikuttaa hänen asiansa käsittelyyn.

Pyydän tietoja seuraavien asiakirjojen/rekisteritietojen sisällöstä:

| | |
|--|---|
| Asiointipiste, sosiaalipalvelu: <input type="checkbox"/> lastenvalvoja, elatusturva <input type="checkbox"/> lapsiperheiden sosiaalipalvelut, lastensuojelu <input type="checkbox"/> työkäisten sosiaalipalvelut <input type="checkbox"/> vammaispalvelut <input type="checkbox"/> ikäihmistien palvelut <input type="checkbox"/> muu palvelu, mikä _____ | Asiointipiste, terveystalvelu: <input type="checkbox"/> terveystakeskus <input type="checkbox"/> neuvola, koulu- tai opiskelijaterveydenhuolto <input type="checkbox"/> suun terveydenhuolto <input type="checkbox"/> työterveyshuolto <input type="checkbox"/> muu palvelu, mikä _____ |
|--|---|

Haluan tiedot _____ - _____ väliseltä ajalta olevista asiakirjoista

- suullisesti
 nähtäväksi ja jäljennettäväksi/kuunneltavaksi viranomaisen luona
 kirjallisesti kopiona/tulosteena

| |
|---------------------------------------|
| Asiakirja(t), joista tietoja halutaan |
| |
| |

| |
|--|
| Perustelut, mihin pyydettyjä tietoja käytetään |
| |
| |

| | |
|---|----------------------------|
| Nimi, kenen tietoja pyydetään ja asianosaisuusasema | Henkilötunnus (pakollinen) |
| Pyytäjän nimi | Henkilötunnus (pakollinen) |
| Puhelinnumero | |
| Osoite | |

| | |
|---------|---------------------------------|
| Päiväys | Allekirjoitus ja nimenselvennys |
|---------|---------------------------------|

Lomake lähetetään täytettynä ja allekirjoitettuna postitse osoitteeseen:
Perusturvalautakunta YTA, kirjaamo, Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 Parkano

Pyynnön esittäjän on **todistettava henkilöllisyytensä** tietopyynnön tuodessaan, noutaessaan tiedot tai noutaessaan postista kirjatun kirjeen. Edunvalvojan pyytäessä tietoa **valtakirja** on oltava liitteenä.

Tietojen luovutus
Viranomaisen täyttää
(merkitse rastilla)

Tietojen luovuttaja on tarkistanut pyytäjän henkilöllisyyden (mistä) _____.
(henkilökortti, passi, kuvallinen kelakortti)

Tietojen pyytäjä on käynyt rekisterinpitäjän luona tutustumassa tietoihin pvm _____._____.20_____

Tietoja ei ole rekisterissä.

Tietojen tarkastusoikeus on evätty.

Erillinen kieltäytymistodistus perusteluineen on annettu, pvm _____._____.20_____

Tiedot on luovutettu pvm _____._____.20_____

luovuttajan allekirjoitus ja nimenselvennys